

Tukihenkilötoiminta: Oima-käyttöohje

Tukihenkilöille suoritetaan palkkionmaksu **takautuvasti raporttien mukaan**. Jotta palkkionmaksua muodostuu, tulee tukihenkilön hakea hoitojakson lisätoiminnoista palkkion ja kulukorvauksen oikein. Kommentti huomautuksiin ei siis riitä. Tämän jälkeen hoitojakso tulee vahvistaa, jotta palkkion tarkastajat pystyvät olemaan varmoja, että palkkio on valmis vietäväksi eteenpäin maksuihin. Tästä lisää ohjeissa.

Palkkionmaksupäivä on tukihenkilöillä:

- **Kuun 15. päivä**

Palkkionmaksupäivän ollessa kuun 15. päivä, tulee tukihenkilön tehdä merkinnät ja hyväksyä hoitojakso maksuun **viimeistään kuun 4. päivään mennessä**.

15.maksupäivä on ruuhkaisin palkkionmaksupäivä, jossa menee maksuun monta eri palkkiota, tämän vuoksi maksujen käsittelyyn tarvitaan enemmän aikaa -- toivomme siis, että tukihenkilöt noudattaisivat tätä aikataulua.

Tammikuun hoitojakso -> Raportoi 4.2. mennessä -> Maksuun 15.2.

Helmikuun hoitojakso -> Raportoi 4.3. mennessä -> Maksuun 15.3.

jne.

Hoitajan näkymä Oimassa

The screenshot shows the Oima web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Oima logo and menu items: Etusivu, Sopimukset, Palkkiot, and Raportit. The user's name, Teppo, is visible in the top right corner. The main content area is titled "Iltapäivää Teppo!" and features four summary cards: "Toimeksiantosopimukset" (1 kpl), "Palkkioita maksettu" (0 kpl), "Palkkiot brutto" (0,00 €), and "Palkkiot netto" (0,00 €). Below these cards are three detailed sections: "Toimeksiantosopimukset" showing a contract "Omais- ja perhehoidon demo" (11.2023) with a "VOIMASSA" status; "Huomiota vaativat hoitojaksot" showing "Ei huomiota vaativia hoitojaksoja"; and "Palkkiot" showing "Sinulle ei ole maksettu vielä yhtään palkkiota."

- **Toimeksiantosopimukset:** Tässä näet Oimassa olevat sopimuksesi
- **Huomiota vaativat hoitojaksot:** Hoitojakso jolta seuraava palkkio maksetaan
- **Palkkiot:** Maksetut palkkiot

Tukihenkilön palkkion haku

Tukihenkilöt hakevat hoitojaksoilta tukihenkilön palkkion ja kulukorvauksen ”**Hoitojakson lisätoiminnot**”-napista.

Hoitojakson huomautukset

Tallenna kommentti

Hoitojakson lisätoiminnot

Uuden lisäkorvauksen tiedot

* Tyyppi

Ei mitään

Sulje Tallenna

Kun painat ”**Hoitojakson lisätoiminnot**”-nappia, avautuu sivulla olevan kaltainen näkymä.

Painamalla alaspäin näyttävää nuolinäppäintä, avautuu erilaisia vaihtoehtoja.

Valitse näistä **tukihenkilön palkkio**. (Kuvassa merkitty keltaisella pallolla)

Ei mitään

- Ennakkovalmennus
- Maksettu palkkaennakko
- Mentorointipalkkio
- Oheishuoltajan kulukorvaus (ei toimeksiantosopimusta)
- Oheishuoltajan matkakustannusten korvaus (ei toimeksiantosopimusta)
- Oheishuoltajan palkkio (ei toimeksiantosopimusta)
- Pridepalkkio
- Sovittelijoiden kulukorvaukset
- Tukihenkilön kulukorvaus
- Tukihenkilön matkakustannusten korvaus
- Tukihenkilön palkkio** ●
- Työnohjauspalkkio
- Työosuusraha
- Valvottujen tapaamisten valvojen palkkio
- Vierailevan puhujan palkkio

Ei mitään

Sulje Tallenna

Tästä avautuu alla oleva näkymä.

Uuden lisäkorvauksen tiedot
✕

* Tyyppi

* Määrä (kpl) * Ä-hinta (€/kpl)

* Kuvaus

Tapaamiset 1.8. ja 25.8. ●

Haluan asettaa dimensiot itse

Sulje
Tallenna

- **Määrä:** 1,00 (on **automaattisesti** ja tätä ei tarvitse muokata)
- **A-hinta:** kirjoita tähän **75 €** (tai muu kunnassasi oleva palkkion määrä)
- **Kuvaus:** Kirjoita tähän tapaamisten päivämäärät tai jos tapaamisia ei ole ollut, ”viestittelyä”.
- Punaisella tähdellä olevat kohdat ovat kaikki pakollisia. Lopuksi paina sinistä **tallenna** nappia.

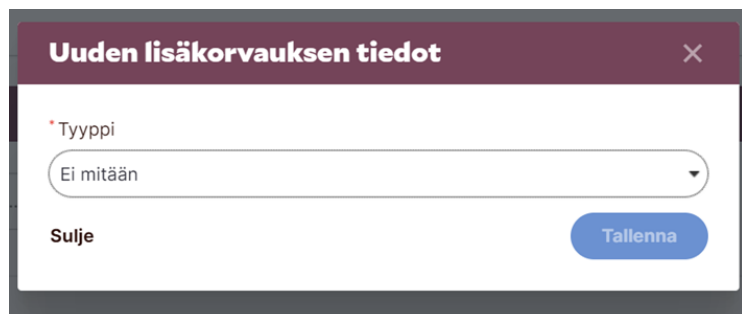
Tallennuksen jälkeen hoitopäiville tulee alla olevan kaltainen merkintä lisäkorvauksesta. Tästä tiedät, että palkkion haku on onnistunut.

Hoitojakson lisätoiminnot

Lisäkorvaukset		Määrä	ä-hinta	Summa	
Nimi	Selite				
Tukihenkilön palkkio	Tapaamiset 1.8. ja 25.8. ? ●	1,00 kpl	75,00 €	75,00 € ●	✕ Poista ✎ Muokkaa
Lisännyt Jäske Tanja, 17.08.2023					

Tukihenkilön kulukorvauksen haku

Kun painat "Hoitojakson lisätoiminnoista", avautuu alla olevan kaltainen näkymä.



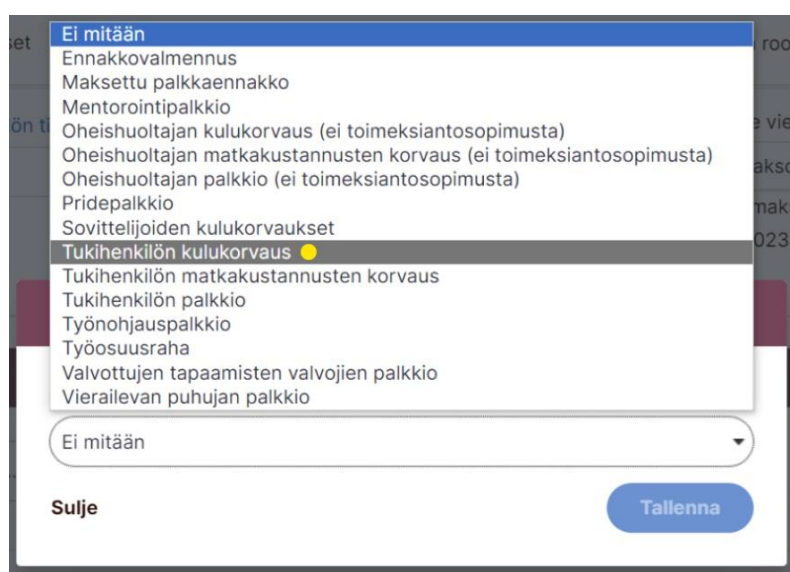
Uuden lisäkorvauksen tiedot ✕

* Tyyppi

Ei mitään

Sulje Tallenna

Painamalla alaspäin näyttävää nuolinäppäintä, avautuu erilaisia vaihtoehtoja



Ei mitään

- Ennakkovalmennus
- Maksettu palkkaennakko
- Mentorointipalkkio
- Oheishuoltajan kulukorvaus (ei toimeksiantosopimusta)
- Oheishuoltajan matkakustannusten korvaus (ei toimeksiantosopimusta)
- Oheishuoltajan palkkio (ei toimeksiantosopimusta)
- Pridepalkkio
- Sovittelijoiden kulukorvaukset
- Tukihenkilön kulukorvaus** ●
- Tukihenkilön matkakustannusten korvaus
- Tukihenkilön palkkio
- Työnohjauspalkkio
- Työosuusraha
- Valvottujen tapaamisten valvojien palkkio
- Vierailevan puhujan palkkio

Ei mitään

Sulje Tallenna

Valitse näistä **tukihenkilön kulukorvaus**. (Kuvassa merkitty keltaisella pallolla)

Tästä avautuu alla oleva näkymä.



Uuden lisäkorvauksen tiedot ✕

* Tyyppi

Tukihenkilön kulukorvaus

* Määrä (kpl) 1,00 ●

* Ä-hinta (€/kpl) 25,00 ●

* Kuvaus

Tapaamiset 1.8. ja 25.8. | ●

Haluan asettaa dimensiot itse

Sulje Tallenna

- **Määrä:** 1,00 (on **automaattisesti** ja tätä ei tarvitse muokata)
- **A-hinta:** 25,00 (on **automaattisesti** ja tätä ei tarvitse muokata)
- **Kuvaus:** Kirjoita tähän tapaamisten päivämäärät tai jos tapaamisia ei ole ollut, "viestittelyä".
- Punaisella tähdellä olevat kohdat ovat kaikki pakollisia. Lopuksi paina sinistä **tallenna** nappia.

Tallennuksen jälkeen hoitopäiville tulee alla olevan kaltainen merkintä. Tästä tiedät, että sekä palkkion että kulukorvauksen haku on onnistunut. Tarkistathan, että olet hakenut oikeat summan tässä vaiheessa.

[Hoitajakson lisätoiminnot](#)

Lisäkorvaukset		Määrä	ä-hinta	Summa	
Nimi	Selite				
Tukihenkilön palkkio	Tapaamiset 1.8. ja 25.8. ⓘ <small>Lisännyt Jäske Tanja, 17.08.2023</small>	1,00 kpl	75,00 €	75,00 €	X Poista Muokkaa
Tukihenkilön kulukorvaus	Tapaamiset 1.8. ja 25.8. ⓘ <small>Lisännyt Jäske Tanja, 17.08.2023</small>	1,00 kpl	25,00 €	25,00 €	X Poista Muokkaa

Jos huomaat, että merkinnässä on korjattavaa, voit muokata tietoja painamalla "**Muokkaa**" nappia. Jos olet vahingossa hakenut useamman palkkion, voit poistaa toisen punaisesta "**Poista**"-napista.

Kun olet hakenut palkkion ja kulukorvauksen ja sinulla ei ole enää muuta merkittävää, **muista vahvistaa** hoitopäivät **Vahvista**-napista.



Tästä tiedämme palkkioita tarkistaessamme, että hoitopäivillä on merkitty kaikki tarvittava ja se on valmis eteenpäin hyväksyttäväksi maksuun.

Kilometrikorvausten merkitseminen ja hakeminen

1. Jos kunnassasi on maksettu tukihenkilötoiminnassa kilometrikorvauksia, ne voi **hakea Oimassa**.
2. Kilometrit merkitään Hoitopäiville klikkaamalla *Hoitojakson lisätoiminnot* -painiketta.
3. Näytölle avautuu *Uuden lisäkorvauksen tiedot* -valikko, josta tulee valita **Tukihenkilön matkakustannusten korvaus**.
4. Kaikki punaisella tähdellä merkityt kohdat pitää täyttää, jotta korvaustiedot voi tallentaa (kuvassa korostettu keltaisella, Huom! Kilometrikorvaus on kuntakohtainen eli ei kaikilla tuo 0,53 €).

Uuden lisäkorvauksen tiedot

* Tyyppi
Tukihenkilön matkakustannusten korvaus

* Kilometrien määrä (km) 50 * Kilometrikorvaus (€/km) 0,53

* Kuvaus
Lapsen haku ja vienti

Haluan asettaa dimensiot itse

Sulje Tallenna

5. Muista **tallentaa** merkintä – tästä muodostuu hoitojaksolle *Lisäkorvaukset* -ruutu. Tästä tiedät, että merkintä on onnistunut ja se tulee maksuun seuraavassa hoitopäivässä. Alla kuva onnistuneesta ”Matkakustannusten korvaus”-hausta.

Matkakustannusten korvaus:	Lapsen haku ja vienti ?	50,00 km	0,53 €	26,50 €	Poista
Kilometrikorvaus					Muokkaa

Lisännyt Jäske Tanja, 17.08.2023

Lopuksi muista vielä **vahvistaa** hoitojakso!

Virhe raportissa

Jos huomaat tehneesi virheen jo eteenpäin vahvistetussa hoitojaksossa, voit palauttaa hoitojakson muokattavaksi itsellesi ”**Hoitojakson toiminnot**” kohdasta. Toiminto löytyy hoitopäivien oikealta laidalta, paina alaspäin näyttävää nuoli näppäintä ja valitse sieltä ”**Palauta hoitajakso**”.



Jos palautus ei jostain syystä onnistu, laita viestiä tukihenkilo@pirha.fi tai soita numeroon 040 773 8422 ja me avaamme jakson sinulle uudestaan muokattavaksi.

Hoitojaksot

Hoitojaksoja voit selata painamalla alaspäin osoittavaa nuolta, tästä näet aiempien ja tulevien kuukausien avoimet hoitojaksot.

Hoitojaksot

01.08. - 31.08.2023	AVOIN
01.10. - 31.10.2023	AVOIN
01.09. - 30.09.2023	AVOIN
01.08. - 31.08.2023	AVOIN
01.07. - 31.07.2023	HYVÄKSYTTY
01.06. - 30.06.2023	HYVÄKSYTTY
01.05. - 31.05.2023	HYVÄKSYTTY
01.04. - 30.04.2023	HYVÄKSYTTY
01.03. - 31.03.2023	OHITETTU
01.02. - 28.02.2023	HYVÄKSYTTY
01.01. - 31.01.2023	HYVÄKSYTTY

- **Hyväksytty** - Palkkio on vahvistettu eteenpäin ja on maksettu/maksussa
- **Ohitettu** - Hoitojakso on sulkeutunut (ei haettuja palkkioita deadlineen mennessä) - Pyydä avausta tukihenkilo@pirha.fi
- **Avoim** - Hoitojakso on muokattavissa

Palkkiolaskelma

Kun hoitopäivien maksut vahvistetaan eteenpäin, tästä muodostuu sinulle heti palkkiolaskelma Oimaan. Palkkiolaskelmat löydät esim. palkkiosopimukseltasi vasemmalta puolelta **PALKKIO**-kohdan alta.

Palkkiolaskelmat

Palkkionmaksu	Hoitojakso	Maksettu palkkio	Toiminnot
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15.08.2023	01.07.2023 - 31.07.2023	55,01 €	Palkkiolaskelmaan
14.07.2023	01.06.2023 - 30.06.2023	55,01 €	Palkkiolaskelmaan
15.06.2023	01.05.2023 - 31.05.2023	73,35 €	Palkkiolaskelmaan
15.05.2023	01.04.2023 - 30.04.2023	73,35 €	Palkkiolaskelmaan
15.03.2023	01.02.2023 - 28.02.2023	55,01 €	Palkkiolaskelmaan
15.02.2023	01.01.2023 - 31.01.2023	75,14 €	Palkkiolaskelmaan

Tästä näet palkkionmaksupäivän, hoitojakson, jolta palkkio on muodostunut, maksetun palkkion ja linkin, jolla pääset tarkastelemaan tarkemmin kyseistä palkkiolaskelmaa.

Muistilista

- Raportoi hoitojaksolle kyseisen kuukauden tapaamiset
- Raportoi **4.päivään** mennessä niin saat 15.päivä palkkion.
- Erittele palkkio ja kulukorvaus hoitojakson lisätoiminnoissa
- Muista vahvistaa hoitojakso!
- Jos hoitojakso on ohitettu eli sulkeutunut, pyydä meitä avaamaan se sinulle uudestaan
- Laita meille tieto, jos tilinumerosi vaihtuu/verokorttiin tulee muutoksia (verokorttia ei tarvitse lähettää enää meille, saamme sen Oiman ja verottajan rajapinnasta)

Yhteystiedot ja Oima-tuki

Tukihenkilötoiminnan sähköposti

tukihenkilo@pirha.fi

Luotsin sähköposti:

Luotsi@pirha.fi (Tukihenkilötoiminnan loma-aikoina ja sairastapauksissa yhteydenotot tänne)

Oiman tukisivusto:

<https://ophtuki.oima.fi/support/home>