

# PSOP

Palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmä

## Laskutusohje Pirhan palveluntuottajille

18.7.2023

# Kirjautuminen

- Kirjautu osoitteeseen <https://parastapalvelua.fi>


Tunnistaudu tai kirjaudu ▾

Henkilöasiakkaana

Palveluntuottajana

Palvelunjärjestäjänä


- Tunnistaudu tai Kirjautu Palveluntuottajana



- Tarkastele asiakastietoja
- Kirjaa tapahtumia
- Seuraa palvelun toteutumista

Kirjautumiseen voit käyttää joko Suomi.fi Tunnistusta tai sähköpostikirjautumista.



**Kirjautu**



- Hallinnoi palveluntuottajakemuksia
- Hae avustusta palvelunjärjestäjän avustuspalvelussa

Tarvitset kirjautumiseen Suomi.fi Valtuudet-palvelussa joko nimenkirjoitusoikeuden tai sinulle myönnetyn yrityksen puolesta-asiointioikeuden.

**Kirjautu**

Vertaile palveluntuottajia	Ohjeita asiointiin	Ohjevideot	Tutustu Parasta palvelua -kokonaisuuteen
<h3>Kirjautu Suomi.fi-tunnistuksella</h3>  <p>Kirjautu pankkitunnuksilla tai mobiilivarmennuksella.</p> <p><b>Kirjautu</b></p>	<h3>Kirjautu omalla PSOP-sähköpostitunnuksellasi</h3>  <p>Kirjautu oman organisaatiosi myöntämällä Parasta palvelua -tunnuksilla.</p> <p><b>Kirjautu</b></p>		

# Laskutus- ja kirjausohjeita

- Asiakas lisätään järjestelmään hyvinvointialueen toimesta. Asiakkaalle avataan palveluseteli/ostopalvelu (= ostovoima). Ostopalvelussa palvelunjärjestäjä (hyvinvointialue) tekee palvelunvarauksen palveluntuottajan toimipaikkaan, palvelusetelin osalta palveluntuottaja tekee itse palveluvarauksen asiakkaalta saatuun setelinumeroon.
- Ostopalvelussa toimipaikan huomioilmoitusten vastaanottaja saa sähköpostiviestin tehdystä palveluvarauksesta, alla esimerkkiviesti:

Pirkanmaan hyvinvointialue on tehnyt palveluvarauksen palveluntuottajalle 7118479-1 Meenalaija Testifirma OY ostovoimalle H0800000014997, kohdistuen palveluntuottajaan tai tuottajanosaan Testitalo C.

Saat asiakkaan tiedot esille "asiakkaat"-välilehdellä ostovoiman tunnisteella.

- Kirjaukset PSOP-järjestelmään korvaa verkkolaskun.
- Kirjaukset kirjataan kuukausittain.
- Tilitysajo tehdään järjestelmässä kerran kuukaudessa aina kuukauden 3.- 4.päivän välisenä yönä (kirjaukset tulee olla tehtynä viimeistään kuukauden 3. päivänä, esim. tammikuuta koskevat kirjaukset tulee olla kirjattuna viimeistään 3.helmikuuta).

# Laskutus- ja kirjausohjeita

- Suositeltavaa on, että kirjaukset kpl- ja tuntihintaisissa palveluissa tehdään reaaliaikaisesti. Näin esim. palveluseteliasiakas pystyy seuraamaan reaaliaikaisesti setelille kirjattuja tunteja.
- Kk- ja vrk- hintaisissa palveluissa suositellaan kirjausten tekoa heti kuun vaihteessa. Vrk-hintaisissa palveluissa, joissa kirjataan keskeytyksiä, kannattaa keskeytyskirjaukset kirjata reaaliaikaisesti.
- Jos asiakas on ollut koko kuukauden läsnä eikä keskeytyksiä ole ollut, vrk-hintaisissa palveluissa on mahdollista hyödyntää automaattista tapahtumakirjausta ensimmäisen kirjauskuukauden jälkeen (ensimmäisen kirjauskuukausi tulee tehdä aina manuaalisesti). Jos asiakkaalla on kirjauskuukauden aikana keskeytys tai asiakkaalle on myönnetty uusi seteli (joko palveluseteli tai ostopalvelu) tai asiakkuus päättyy kesken kuukauden, täytyy nämä kirjaukset tehdä manuaalisesti.
- Tilitysajossa muodostuvat laskut lähetetään palveluntuottajille kuukauden 4. päivä laskutustiedoissa olevaan sähköpostiosoitteeseen.

# Asiakashaku

- Asiakkaat – Asiakashaku
- Suositeltavaa on hakea asiakasta joko henkilötunnuksella tai ostovoiman numerolla. Palvelusetelin osalta ennen hakua tulee tehdä setelille palveluvaraus (erillinen ohje).
- Syitä, miksi asiakasta ei löydy:
  - oikeudet Palvelutiimin (hyvinvointialue) palveluihin puuttuvat
  - asiakasta ei ole lisätty järjestelmään tai palveluvaraus puuttuu
  - palvelusetelille ei ole tehty palveluvarausta
- Asiakkaan nimeä klikkaamalla pääsee asiakkaan tietoihin.
- Pikavalinnat ☰ - painikkeesta pääsee suoraan asiakkaan Tapahtumat –sivulle.

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut **Asiakkaat** Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakashaku Tee uusi palveluvaraus Palautteet Automaattiset tapahtumakirjaukset

### Hae nykyisiä asiakkaita

Voit hakea palveluntuottajan olemassa olevia asiakkaita nimellä, henkilötunnuksella sekä palvelusetelin numerolla. Haku näyttää asiakkaat, jotka täyttävät varsinaisen hakuehdon lisäksi seuraavat ehdot:

- Asiakkaalla on palvelutapahtuma tai -varaus palveluntuottajan kanssa viimeisen 3 vuoden sisällä
- Sinulla on oikeus johonkin asiakkaalle myönnettyyn palveluun palvelutiimin kautta

Nimi / henkilötunnus / palvelusetelin numero

Nimi	Puhelin	Osoite	Hetu	Pikavalinnat
Asiakas Anu	0	Kiskokatu 2 A 5, 33340 Tampere	180871-946W	☰

# Asiakkaan perustiedot – asiakasnumeron lisäys

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	<b>Asiakkaat</b>	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
---------	------------------	----------	------------------	-----------	---------------	----------

Asiakkaan tiedot   Ostovoimat   Saldo-ostovoimat   Palveluvaraukset   Tapahtumat   Omavastuuerittely

## Perustiedot

Etunimet  
Anu

Sukunimi  
Asiakas

Kotikuntanumero

Kotikunta

Asiointikieli  
Suomi

Asiakasnumero  
1574

## Yhteystiedot

Osoite  
Kiskokatu 2 A 5

Sähköposti

Postinumero  
33340

Postitoimipaikka  
Tampere

Puhelin  
0

## Puolesta-asioija

Asiakkaalla ei ole puolesta-asioijaa

## Asiakkaan kontaktit

Lähiomainen

Lähiomaisen puhelin

PDF-laskulla ei ole asiakkaiden nimiä/hetuja lakiteknisistä syistä. Palveluntuottaja voi yksilöidä asiakkaan omalla asiakasnumerolla, joka tulee näkyviin laskulle ja on palveluntuottajakohtainen. Asiakasnumerossa voi olla numeroita ja kirjaimia, mutta asiakasnumerossa ei saa näkyä asiakasta yksilöivää tietoa.

# Mistä löytyy asiakkaan ostovoima?

- Kun asiakas on haettuna, ostovoima johon palveluseteli/ostopalvelu on myönnetty, löytyy joko Ostovoimat tai Saldo-ostovoimat –välilehdeltä.
- Ostovoiman numero alkaa H08.....
- Palvelusisällöt –linkistä avautuu myönnetyt palvelusisällöt.
- Yksi vaihtoehto lähteä tekemään tapahtumakirjausta on linkkien Kirjaa uusi tai Kirjaa tapahtuma kautta.

The screenshot displays the ISTEKKI system interface. The top navigation bar includes 'Etusivu', 'Yrityksen tiedot', 'Palvelut', 'Asiakkaat', 'Käyttäjät', 'Palvelutimit', and 'Raportit'. The 'Asiakkaat' tab is active, and the 'Ostovoimat' sub-tab is selected. The main content area shows details for 'Asiakkaan Asiakas Anna ostovoimat'. The 'Myönnetty' date is 24.2.2023, and the service is 'Ostopalvelu - Myönnetty'. The identification number is H080000014996. The 'Palvelusisällöt' link is highlighted with a red box. The 'Kirjaa uusi' button is also highlighted with a red box. Below this, the 'Saldo-ostovoimat' tab is selected, showing details for 'Asiakkaan Asiakas Anu saldo-ostovoimat'. The 'Myönnetty' date is 24.2.2023, and the service is 'Saldopalvelu - Myönnetty'. The identification number is H080000014995. The 'Palvelusisällöt' link is highlighted with a red box. The 'Kirjaa tapahtuma' button is highlighted with a red box.

# Mistä pääsee tekemään kirjauksia?

- Asiakkaan tapahtumakirjauksen pääsee tekemään myös Palveluvaraukset –välilehdeltä.
- POLKU: Asiakkaat – Asiakashaun kautta haetaan asiakas – Nimen kohdasta siirrytään asiakastietoihin – Palveluvaraukset
- Asiakkaalle voi olla myönnettynä useampaa palvelusisältöä. Palveluvarauksia ei ole välttämättä tehty kaikkiin palvelusisältöihin, mutta kaikkiin myönnettyihin palvelusisältöihin pystyy kirjaamaan palvelutapahtuman kirjaus -näytöllä.
- Kirjaa tapahtuma –linkistä avautuu palvelutapahtuman kirjaus.
- Poista palveluvaraus –linkistä saa poistettua palveluvarauksen, kun asiakkuus päättyy.

The screenshot shows the ISTEKKI system interface. The top navigation bar includes 'Etusivu', 'Yrityksen tiedot', 'Palvelut', 'Asiakkaat', 'Käyttäjät', 'Palvelutiimit', and 'Raportit'. The 'Asiakkaat' menu is highlighted with a red box. Below it, the 'Palveluvaraukset' sub-menu is also highlighted with a red box. The main content area displays 'Asiakkaan Asiakas Anu palveluvaraukset'. There is a search bar on the right and a dropdown menu for 'Näytä kerralla' set to '10 riviä'. A table lists service reservations with columns for 'Alku', 'Palvelusisältö', and 'Palveluntuottajaosa'. One reservation is shown for '24.02.2023 10:36' with the service 'Tuntihintainen palvelu 16-20' and provider 'Testitoimipaikka'. To the right of this row, two links are visible: 'Kirjaa tapahtuma' (highlighted with a red box) and 'Poista palveluvaraus' (highlighted with a red box). At the bottom, it says 'Näytetään rivit 1 - 1 (yhteensä 1)' and 'Edellinen 1 Seuraava'.



# Tapahtumakirjauseesimerkkejä

Tapahtumakirjauksesta muodostuu aineisto tilitysjoon, minkä perusteella lasku maksetaan.

- 1a) Tuntihintainen palvelu
- 1b) Kappalehintainen palvelu
- 1c) Kuukausihintainen palvelu
- 1d) Vuorokausihintainen palvelu (tapahtuma- ja keskeytyskirjaukset, automaattiset tapahtumakirjaukset)

# 1a) Tuntihintainen palvelu

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat** Omavastuuerittely

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: **Meenalaja Testifirma OY**  
Asiakas: **Anu Asiakas**  
Palvelu: **Koulutus**

Sisältö:

- Tuntihintainen palvelu 16-20 (03.01.2023 - toistaiseksi)
- Tuntihintainen palvelu 16-20 (03.01.2023 - toistaiseksi)**
- Tuntihintainen palvelu 20-24 (03.01.2023 - toistaiseksi)
- Tuntihintainen palvelu 8-16 (03.01.2023 - toistaiseksi)

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:

Toimipaikka: **Testitoimipaikka**

Toimipaikka: Testitalo A 03.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59  
Toimipaikka: Testitalo B  
Toimipaikka: Testitalo C  
**Toimipaikka: Testitoimipaikka**

Kirjaus mahdollista ajalle: **03.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59**

Tila: **Myönnetty**  
Palvelusisällön yksikkö: **tunti**

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Alkupäivämäärä 14.02.2023 Aloitusaika 16:30  
Lopetuspäivämäärä 14.02.2023 Lopetusaika 18:30

Toteutunut määrä Yksiköitä 2.00 Jos toteutunut määrä on pienempi kuin sovittu minimiveloitus, voit korjata veloittettavaa määrää.

Veloitettava määrä Yksiköitä 2.00 Arvo / yksikkö 27.30 eur Arvo 54.60 eur

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskeneräisenä Kirjaa

- Valitse oikea palvelusisältö mihin kirjaus kohdistuu Sisältö- rivin alavetovalikosta.
- Valitse oikea Palveluntuottaja/palveluntuottajaosa alavetovalikosta (se tuottajanosa, mihin hinnasto on tehty).
- Ohjelma ilmoittaa mille ajalle kirjaus on mahdollista tehdä (viimeisenä päivänä oletuksena on kuluva päivä ellei ostovoimaa ole päätetty aiempaan päivään).
- Valitse Alkupäivämäärä kalenterista. Ohjelma antaa saman päivämäärän Lopetuspäivämäärään.
- Valitse Aloitusaika ja Lopetusaika avautuvasta valikosta.
- Arvo/yksikkö tulee hinnastosta.
- Kirjauksen lisätieto –kenttään voi kirjata tarvittaessa lisätietoja laskutukseen liittyen.
- Kirjaa –painikkeesta kirjaus tallentuu.
- Jos kirjauksen Tallentaa keskeneräisenä, kirjaus jää Kirjattu osittain tilaan eikä kirjaus kiinnity tilitysajoon.

# 1b) Kappalehintainen palvelu

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
---------	------------------	----------	-----------	-----------	---------------	----------

Asiakkaan tiedot   Ostovoimat   Saldo-ostovoimat   Palveluvaraukset   **Tapahtumat**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: **Meenalaija Testifirma OY**  
Asiakas: **Anna Asiakas**  
Palvelu: **Koulutus**

Sisältö:  
**Kappalehintainen palvelu (18.01.2023 - toistaiseksi)**

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
**Toimipaikka: Testitoimipaikka**

Toimipaikka: Testitalo A 18.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59  
Toimipaikka: Testitalo B  
Toimipaikka: Testitalo C  
**Toimipaikka: Testitoimipaikka**

Kirjaus mahdollista ajalle: **18.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59**

Tila: **Myönnetty**  
Palvelusisällön yksikkö: **kpl**

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Alkupäivämäärä  
01.02.2023

Veloitettava määrä

Yksiköitä	Arvo / yksikkö	Arvo
16	70.00 eur	1120.00 eur

Kirjauksen lisätieto  
Helmikuun tapahtumat

Tallenna keskeneräisenä   **Kirjaa**

Kir  
arvo/  
myös  
Viim

- Valitse oikea palvelusisältö mihin kirjaus kohdistuu Sisältö-rivin alasvetovalikosta (jos asiakkaalla useampia sisältöjä).
- Valitse oikea Palveluntuottaja/palveluntuottajaosa alasvetovalikosta (se tuottajanosa, mihin hinnasto on tehty).
- Ohjelma ilmoittaa mille ajalle kirjaus on mahdollista tehdä (viimeisenä päivänä oletuksena on kuluva päivä ellei ostovoimaa ole päätetty aiempaan päivään).
- Valitse Alkupäivämäärä kalenterista.
- Kirjaa yksiköt (jos kirjataan esim. koko kuukauden aterioita tai km voi ne kirjata yhteen kirjaukseen).
- Arvo/yksikkö tulee hinnastosta.
- Kirjauksen lisätieto –kenttään voi kirjata tarvittaessa lisätietoja laskutukseen liittyen.
- Kirjaa –painikkeesta kirjaus tallentuu.
- Jos kirjauksen Tallentaa keskeneräisenä, kirjaus jää Kirjattu osittain tilaan eikä kirjaus kiinnity tilitysajoon.

# 1c) Kuukausihintainen palvelu 1/2

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: **Meenalaija Testifirma OY**  
Asiakas: **Aku Asiakas**  
Palvelu: **Koulutus**

Sisältö:  
**Kuukausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)**

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
**Toimipaikka: Testitalo C**

Kirjaus mahdollista ajalle: **01.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59**

Tila: **Myönnetty**  
Palvelusisällön yksikkö: **kk**  
Laskennallinen päivien määrä: **Kalenteripäivien lkm**

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Alkupäivämäärä **01.01.2023** Läsnaolopäiviä **31**

Lopetuspäivämäärä **31.01.2023** Yksiköitä **1.00**

Veloitettava määrä  
Yksiköitä **1.00** Arvo / yksikkö **2500.00 eur** Arvo **2500.00 eur**

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskeneräisenä Kirjaa

- Valitse oikea Palveluntuottaja/palveluntuottajaosa alavetovalikosta (se tuottajanosa, mihin hinnasto on tehty).
- Ohjelma ilmoittaa mille ajalle kirjaus on mahdollista tehdä (viimeisenä päivänä oletuksena on kuluva päivä ellei ostovoimaa ole päätetty aiempaan päivään).
- Valitse Alku- ja Lopetuspäivämäärät kalenterista.
- Ohjelma tuo kirjauskuukauden mukaiset läsnäolopäivämäärät kalenterista.
- Arvo/yksikkö tulee hinnastosta.
- Kirjauksen lisätieto –kenttään voi kirjata tarvittaessa lisätietoja laskutukseen liittyen.
- Kirjaa –painikkeesta kirjaus tallentuu.
- Jos kirjauksen Tallentaa keskeneräisenä, kirjaus jää Kirjattu osittain tilaan eikä kirjaus kiinnity tilitysajoon.

# 1c) Kuukausihintainen palvelu 2/2

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: **Meenalaija Testifirma OY**  
Asiakas: **Aku Asiakas**  
Palvelu: **Koulutus**

Sisältö:  
**Kuukausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)**

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
**Toimipaikka: Testitalo C**

Kirjaus mahdollista ajalle: **01.01.2023 00:00 - 27.02.2023 23:59**

Tila: **Avoin**  
Palvelusisällön yksikkö: **kk**  
Laskennallinen päivien määrä: **Kalenteripäivien lkm**

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Aikupäivämäärä **01.02.2023** **Läsnäolopäiviä**  
**16**

Lopetuspäivämäärä **16.02.2023** Yksiköitä **0.57**

Veloitettava määrä	Arvo / yksikkö	Arvo
Yksiköitä <b>0.57</b>	<b>2500.00 eur</b>	<b>1425.00 eur</b>

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskeneräisenä **Kirjaa**

- Jos laskutetaan vajaan kuukauden tapahtuma kuukausihintaisessa palvelussa, valitse alku- ja lopetuspäivämäärät kalenterista.
- Korjaa läsnäolopäivien lukumäärä käsin.
- Ohjelma laskee yksiköt läsnäolopäivien mukaan.
- Jos asiakas on ollut palvelussa vajaan kuukauden, mutta sovittu palvelu on tuotettu, muuta läsnäolopäiviä -kohtaan kuukauden päivien lukumäärä, jolloin ohjelma tuo koko kuukauden hinnan hinnastosta.
- Laskutusoikeus vajaan kuukauden osalta kannattaa tarkistaa hyvinvointialueelta sopimuksesta.

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	<b>Asiakkaat</b>	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
---------	------------------	----------	------------------	-----------	---------------	----------

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat** Omavastuuerittely

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: **Meenalaja Testifirma OY**  
Asiakas: **Aapeli Asiakas**  
Palvelu: **Koulutus**

Sisältö:  
Vuorokausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
Toimipaikka: **Testitalo A**

● Kirjauksen arvo lasketaan automaattisesti yksiköiden ja arvo/yksikkö tiedon mukaan. Aikatyyppisissä yksiköissä (tunti) myös loppupvm ja loppukellonaika ovat pakollisia kenttiä

**Viimeisimmät palvelukirjaukset ja muokkaukset**

- Valitse oikea palveluntuottaja/palveluntuottajaosa. Jos yrityksellä on useampi toimipaikka, on tärkeää valita oikea palveluntuottajaosa, jotta kirjaukseen tulee oikea hinta (ohjelma hakee hinnan palveluntuottajaosaan tehtyyn hinnastoon).
- Tapahtumakirjaus –painikkeesta kirjataan läsnäolopäivät.
- Keskeytyskirjaus –painikkeesta kirjataan poissaolot.

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu, tapahtumakirjaus

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: Meenalaija Testifirma OY  
Asiakas: Aapeli Asiakas  
Palvelu: Koulutus

Sisältö:  
Vuorokausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
Toimipaikka: Testitalo A

Kirjaus mahdollista ajalle: 01.01.2023 00:00 - 01.03.2023 23:59

Tila: Myönnetty  
Palvelusisällön yksikkö: vrk

**Tapahtuman tiedot**

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Alkupäivämäärä  
05.01.2023

Lopetuspäivämäärä  
31.01.2023

<b>Veloitettava määrä</b> Yksiköitä	Arvo / yksikkö	Arvo
27.00	160.00 eur	4320.00 eur

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskeneräisenä Kirjaa

- Tarkista, että palveluntuottajaosa on oikea ja tarvittaessa korjaa.
- Valitse alku- ja lopetuspäivämäärät kalenterista.
- Ohjelma laskee automaattisesti vuorokaudet (yksikkö) veloittava määrä kohtaan.
- Jos sopimuksessa on määritelty, että saapumis-/lähtöpäivältä saa laskuttaa 0,5 vrk, korjaa käsin veloittava määrä yksiköitä kohtaan oikea vrk-määrä.
- Arvo/yksikkö tulee hinnastosta.
- Kirjauksen lisätieto –kenttään voi kirjata tarvittaessa lisätietoja laskutukseen liittyen.
- Kirjaa –painikkeesta kirjaus tallentuu.
- Jos kirjauksen Tallentaa keskeneräisenä, kirjaus jää Kirjattu osittain tilaan eikä kirjaus kiinnity tilitysajoon.

# 1d) Vrk-hintainen palvelu, keskeytyskirjausesimerkkejä

- Asiakas on joutunut sairaalaan/muu poissaolo/loma 5.3. ja palannut takaisin 20.3. Kirjaukset tehdään seuraavasti
  - Tapahtumakirjaus 1.3– 4.3.
  - Keskeytyskirjaus 5.3. – 20.3. (syy: sairaala/loma/muu syy)
  - Tapahtumakirjaus 20.3. – 31.3.
- Asiakas on joutunut Acutaan 5.3 ja siirtynyt osastolle 6.3. ja palaa takaisin 20.3.
  - Tapahtumakirjaus 1.-5.3.
  - Keskeytyskirjaus 6.3.– 20.3. (syy: sairaala; huom. Acutaa ei siis kirjata)
  - Tapahtumakirjaus 20.3– 31.3.
- Jos asiakkaan keskeytys kestää kuun vaihteen yli, ei keskeytyskirjausta päätetä kuukauden viimeiseen päivään vaan se jätetään avoimeksi ja päätetään vasta sitten, kun asiakas palaa takaisin. Maksu keskeytysajalta maksetaan takautuvasti sen kuukauden maksuajossa, mihin keskeytyskirjaus päättyy.
- Asiakas on joutunut sairaalaan/muu poissaolo 5.3. ja palannut takaisin 7.4. Kirjaukset tehdään seuraavasti
  - Tapahtumakirjaus 1.3– 4.3.
  - Keskeytyskirjaus 5.3. – 7.4. (syy: sairaala/loma/muu syy)
  - Tapahtumakirjaus 7.4. – 30.4.
- Yhden yön poissaolokeskeytyksiä ei kirjata PSOPiin.



# 1d) Vrk-hintainen palvelu, keskeytyskirjauseesimerkkejä

- Ikäihmisten asumispalveluissa kirjataan keskeytyskirjauksena myös kuolema-kirjaukset.
- Asiakas joutunut sairaalaan 5.3. ja menehtynyt sairaalassa 15.3.
  - Tapahtumakirjaus 1.3. – 4.3.
  - Keskeytyskirjaus 5.3. – 15.3. (syy: sairaala)
  - Keskeytyskirjaus 15.3. – 16.3. (syy: kuolema)
- Asiakas on menehtynyt asumispalveluyksikössä 5.3.
  - Tapahtumakirjaus 1.3. – 4.3.
  - Keskeytyskirjaus 5.3. – 6.3. (syy: kuolema)

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu, keskeytyskirjaus 1/3

- Esim. asiakas joutunut sairaalaan/lähtenyt lomalle 7.2.
- Kirjata ensin tapahtumakirjaus.

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat**

Palvelutapahtuma luotu onnistuneesti

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: Meenalaija Testifirma OY  
Asiakas: Aapeli Asiakas  
Palvelu: Koulutus

Sisältö:  
Vuorokausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
Toimipaikka: Testitalo A

Kirjaus mahdollista ajalle: 01.01.2023 00:00 - 01.03.2023 23:59

Tila: Avoin  
Palvelusisällön yksikkö: vrk

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja  
Teija Testikivi

Aikupäivämäärä  
01.02.2023

Lopetuspäivämäärä  
06.02.2023

Veloitettava määrä

Yksiköitä	Arvo / yksikkö	Arvo
6.00	160.00 eur	960.00 eur

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskenäisenä Kirjaa

- Tämän jälkeen kirjataan keskeytyskirjaus.
- Tarkista keskeytyskirjausta aloitettaessa oikea palveluntuottajaosa.

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakkaan tiedot Ostovoimat Saldo-ostovoimat Palveluvaraukset **Tapahtumat**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: Meenalaija Testifirma OY  
Asiakas: Aapeli Asiakas  
Palvelu: Koulutus

Sisältö:  
Vuorokausihintainen palvelu (01.01.2023 - toistaiseksi)

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:  
Toimipaikka: Testitalo A

Tapahtumakirjaus Keskeytyskirjaus

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu, keskeytyskirjaus 2/3

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Ostavastuuerittely	

## Keskeytyskirjaus

Palvelunjärjestäjä on määritellyt maksuprosentit eri keskeytystilanteille. Maksuprosentit ovat palvelu- ja keskeytysykohtaisia.

1. Valitse syy.
2. Syötä keskeytyksen alkupäivämäärä-kenttään keskeytyksen alkamispäivä. Alkamispäivä huomioidaan keskeytysajan maksuissa.
3. Jos keskeytys ei ole vielä päättynyt, valitse "Tallenna keskeneräisenä".
4. Kun keskeytys päättyy, syötä keskeytyksen loppupäivämäärä-kenttään keskeytyksen loppupäivä ja valitse "Kirjaa". Loppupäivästä maksetaan aina normaali maksu (100%).

[Lisätietoa keskeytysäännöistä](#)

**Palvelu:** Koulutus  
**Palvelusisältö:** Vuorokausihintainen palvelu  
**Tila:** Uusi  
**Palveluntuottajaosa:** Testitalo A

Keskeytyksen syy:

- Keskeytyspäivät 0 - 13, maksuprosentti 100 %
- Keskeytyspäivät 14 - keskeytyksen loppu, maksuprosentti 0 %

Palvelun antaja

Alkupäivämäärä  Lopetuspäivämäärä

- Valitse Keskeytyksen syy.
- Ohjelma tuo järjestelmään vietyt palveluun kuuluvat keskeytysäännöt ja millä maksuprosenteilla keskeytyspäivistä maksetaan.
- Valitse alkupäivämäärä ja Tallenna keskeneräisenä.
- Kun asiakas palaa takaisin, palataan aloitettuun keskeytyskirjaukseen asiakkaan Tapahtumat –sivulta. Tarkastele keskeytystä –linkistä pääsee kirjaamaan keskeytyskirjauksen loppuun.

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	<b>Asiakkaat</b>	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Ostavastuuerittely	

## Asiakkaan Asiakas Aapeli palvelutapahtumat

Näytä kerralla  riviä

	Alku	Loppu	Palvelusisältö	Yksiköitä kirjattu	Tila	
+	07.02.2023 00:00		Vuorokausihintainen palvelu	0	Kirjattu osittain	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu, keskeytyskirjaus 3/3

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Ostavastuuerittely	

## Keskeytyskirjaus

Palvelunjärjestäjä on määritellyt maksuprosentit eri keskeytystilanteille. Maksuprosentit ovat palvelu- ja keskeytysykohtaisia.

1. Valitse syy.
2. Syötä keskeytyksen alkupäivämäärä-kenttään keskeytyksen alkamispäivä. Alkamispäivä huomioidaan keskeytysajan maksuissa.
3. Jos keskeytys ei ole vielä päättynyt, valitse "Tallenna keskeneräisenä".
4. Kun keskeytys päättyy, syötä keskeytyksen loppupäivämäärä-kenttään keskeytyksen loppupäivä ja valitse "Kirjaa". Loppupäivästä maksetaan aina normaali maksu (100%).

Lisätietoa keskeytysäännöistä

**Palvelu:** Koulutus  
**Palvelusisältö:** Vuorokausihintainen palvelu  
**Tila:** Kirjattu osittain  
**Palveluntuottajaosa:** Testitalo A

Keskeytyksen syy:

- Keskeytyspäivät 0 - 13, maksuprosentti 100 %
- Keskeytyspäivät 14 - keskeytyksen loppu, maksuprosentti 0 %

Palvelun antaja

Alkupäivämäärä  Lopetuspäivämäärä

Kirjauksesta muodostuvat tapahtumat

Alkupäivämäärä	Lopetuspäivämäärä	Yksiköitä	Arvo per yksikkö	Summa	Maksuprosentti
07.02.2023	21.02.2023	14	160	2240 €	100 %
21.02.2023	23.02.2023	2	0	0 €	0 %

Poista

Tallenna keskeneräisenä

Kirjaa

- Kirjaa keskeytyskirjaukseen lopetuspäivämäärä.
- Tallenna loppuun Kirjaa –painikkeesta.
- Jos asiakas on loppukuukauden paikalla, kirjaa kuun lopussa tapahtumakirjaus läsnäolopäivistä.
- HUOM! Keskeytyskirjauksen jälkeinen tapahtumakirjaus alkaa siitä päivästä mihin keskeytyskirjaus on päättynyt.

Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>
------------------	------------	------------------	------------------	-------------------

**Keskeytyskirjaus tehty luonnoksesta onnistuneesti**

### Kirjaa uusi palvelutapahtuma

Palveluntuottaja: Meenalaija Testifirma OY  
Asiakas: Aapeli Asiakas  
Palvelu: Koulutus

Sisältö:

Palveluntuottaja / palveluntuottajaosa:

Kirjaus mahdollista ajalle: 01.01.2023 00:00 - 01.03.2023 23:59

Tila: Avoin  
Palvelusisällön yksikkö: vrk

#### Tapahtuman tiedot

Palvelun antaja

Alkupäivämäärä

Lopetuspäivämäärä

Veloitettava määrä

Yksiköitä	Arvo / yksikkö	Arvo
<input type="text" value="6.00"/>	160.00 eur	960.00 eur

Kirjauksen lisätieto

Tallenna keskeneräisenä Kirjaa

# 1d) Vuorokausihintainen palvelu

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit	
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Ostavastuu		

### Asiakkaan Asiakas Apeli palvelutapahtumat

Näytä kerralla  
10 riviä

Etsi:

	Alku	Loppu	Palvelusisältö	Yksiköitä kirjattu	Tila	
+	23.02.2023 00:00	28.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+	21.02.2023 00:00	23.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	2	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+	07.02.2023 00:00	21.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	14	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+	01.02.2023 00:00	06.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+	05.01.2023 00:00	31.01.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	27	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>

Näytetään rivit 1 - 5 (yhteensä 5)

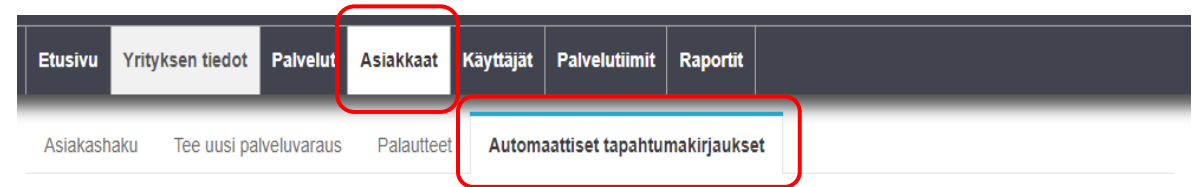
Edellinen **1** Seuraava

- Kirjatut tapahtuma- ja keskeytyskirjaukset näkyvät asiakkaan Tapahtumat –välilehdellä.
- Ohjelma pilkkoo keskeytyskirjauksen kahteen osaan keskeytyksen maksuprosenttien mukaan.
- Yksiköitä kirjattu –kohdassa yksiköiden tulee vastata kirjauskuukauden päivien lukumäärää.
- Jos kirjauksia pitää päästä korjaamaan, se onnistuu Tarkastele tapahtumaa/tarkastele keskeytystä –linkistä siihen asti, kunnes kirjaus on kiinni tilitysajossa.

# 1d) Vrk-hintainen palvelu, automaattiset tapahtumakirjaukset 1/2

- Kun asiakkaan ensimmäinen kuukausi on kirjattu manuaalisesti, voi tapahtumakirjaukset kuitata automaattisten tapahtumakirjausten kautta silloin, kun asiakas on ollut koko kuukauden läsnä.
- Jos asiakkaalla on keskeytyksiä, täytyy kuukauden tapahtuma- ja keskeytyskirjaukset tehdä manuaalisesti (kirjauksessa voi hyödyntää automaattisiin tapahtumakirjauksiin muodostunutta riviä).

## POLKU: Asiakkaat – Automaattiset tapahtumakirjaukset



The screenshot shows a navigation menu with the following items: Etusivu, Yrityksen tiedot, Palvelut, Asiakkaat, Käyttäjät, Palvelutiimit, and Raportit. The 'Asiakkaat' item is highlighted with a red box. Below the menu, there are several links: Asiakashaku, Tee uusi palveluvaraus, Palautteet, and Automaattiset tapahtumakirjaukset. The 'Automaattiset tapahtumakirjaukset' link is also highlighted with a red box.

### Vahvista automaattisia tapahtumakirjauksia

Valitse palvelunjärjestäjä:  Valitse palvelu:

Näytä kirjaukset palveluntuottajaosalle:

- Valitse palvelunjärjestäjä ja palvelu.
- Palveluntuottajaosaan voidaan valita yksittäinen palveluntuottajaosa (esim. toimipaikka) tai kaikki palveluntuottajaosat.

# 1d) Vrk-hintainen palvelu, automaattiset tapahtumakirjaukset 2/2

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit Raportit

Asiakashaku Tee uusi palveluvaraus Palautteet **Automaattiset tapahtumakirjaukset**

### Vahvista automaattisia tapahtumakirjauksia

Valitse palvelunjärjestäjä: Pirkanmaan hyvinvointialue

Valitse palvelu: Ympäri vuorokautinen palveluasuminen

Näytä kirjaukset palveluntuottajaosalle: Kaikki palveluntuottajaosat

Näytä kerralla 10 riviä

Etsi:

<input type="checkbox"/>	Asiakas	Ostovoima	Palvelusisältö	Kirjattu	Alku	Loppu		
<input type="checkbox"/>	Pesusieni Paavo	H0500000429056	Ympäri vuorokautinen palveluasuminen palvelutalossa	31	vrk	01.12.2022	31.12.2022	☰
<input type="checkbox"/>	Päivänen Pipsa	H0500000429057	Ympäri vuorokautinen palveluasuminen palvelutalossa	31	vrk	01.10.2022	31.10.2022	☰
<input checked="" type="checkbox"/>	Torstai Tyyne	H0500000429058	Ympäri vuorokautinen palveluasuminen ryhmäkodissa	31	vrk	01.01.2023	31.01.2023	☰

Näytetään rivit 1 - 3 (yhteensä 3)

Edellinen 1 Seuraava

**Vahvista valitut**

- Oletuksena näytetään kerralla 10 riviä. Vaihda rivien määrä isommaksi, jotta saadaan asiakkaat näkyville yhdelle sivulle. Jos asiakkaita on useammalla sivulla, pitää jokainen sivu vahvistaa erikseen.
  - Niiden asiakkaiden nimen eteen laitetaan väkänä, jotka ovat olleet koko kuukauden paikalla. Tämän jälkeen **Vahvista valitut**.
  - Ohjelma ilmoittaa, kuinka monta valituista kirjaus onnistui. **1/1 valituista automaattisten tapahtumakirjausten vahvistamisista onnistui**.
  - Jos asiakkaalla on ollut poissaoloja, rivin oikean reunan ☰ -painikkeesta päästään siirtymään asiakkaan tapahtumiin. Automaattiseen tapahtumakirjaukseen muodostunut rivi näkyy Kirjattu osittain tilassa.
- |   |                     |                     |   |    |                   |                       |
|---|---------------------|---------------------|---|----|-------------------|-----------------------|
| + | 01.12.2022<br>00:00 | 31.12.2022<br>00:00 | Ympäri vuorokautinen palveluasuminen palvelutalossa | 31 | Kirjattu osittain | Tarkastele tapahtumaa |
|---|---------------------|---------------------|---|----|-------------------|-----------------------|
- Tarkastele tapahtumaa –linkistä päästään muokkaamaan päivämääriä tai kokonaan poistamaan muodostunut rivi.

# Asiakkaan tapahtumien tarkastelu 1/2

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Omastuuerittely	

### Asiakkaan Asiakas Aapeli palvelutapahtumat

Näytä kerralla  riviä  Etsi

Alku	Loppu	Palvelusisältö	Yksikoita kirjattu	Tila	
+ 23.02.2023 00:00	28.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 21.02.2023 00:00	23.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	2	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+ 07.02.2023 00:00	21.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	14	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+ 01.02.2023 00:00	06.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 05.01.2023 00:00	31.01.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	27	Kirjattu osittain	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 20.02.2023 11:00	20.02.2023 13:30	Tuntihintainen palvelu 8-16	2.5	Hyväksytty	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 14.02.2023 16:30	14.02.2023 18:30	Tuntihintainen palvelu 16-20	2	Hyväksytty	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 01.02.2023 00:00		Kappalehintainen palvelu	16	Tarkastettavana	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 01.10.2022 00:00	31.10.2022 00:00	Ympärivuorokautinen palveluasuminen palvelutalossa	31	Maksettu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 05.10.2022 00:00	07.10.2022 00:00	3.1 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 1	2	Tilitetty	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>

- Oletuksena näytetään 10 riviä. Jos tapahtumia on paljon, alasvetovalikosta saa vaihdettua näytettävien rivien lukumäärän.
- Tarkastele tapahtumaa / Tarkastele keskeytystä –linkistä pääsee muokkaamaan/poistamaan kirjauksen niin kauan kunnes kirjaus on kiinni tilitysajossa.
- Kun kirjaus on tehty loppuun, on kirjaus ensin tilassa Kirjattu ja muuttuu tilaan Hyväksytty. Hyväksytty –tilassa oleva kirjaus siirtyy maksuaineistoon seuraavassa tilitysajossa.
- Jos kirjaus ylittää ostovoimalle myönnetyn arvon tai kirjataan yli kuukauden päivien lukumäärän tai keskeytyskirjaus ajoittuu kahdelle eri kuukaudelle, näkyy kirjaus ensin tilassa Kirjattu, mutta siirtyy tarkastettavaksi palvelunjärjestäjälle joko hyväksyttäväksi tai hylättäväksi.



# Asiakkaan tapahtumien tarkastelu 2/2

Etusivu	Yrityksen tiedot	Palvelut	Asiakkaat	Käyttäjät	Palvelutiimit	Raportit	
Asiakkaan tiedot	Ostovoimat	Saldo-ostovoimat	Palveluvaraukset	<b>Tapahtumat</b>	Omastuuerittely		

### Asiakkaan Asiakas Aapeli palvelutapahtumat

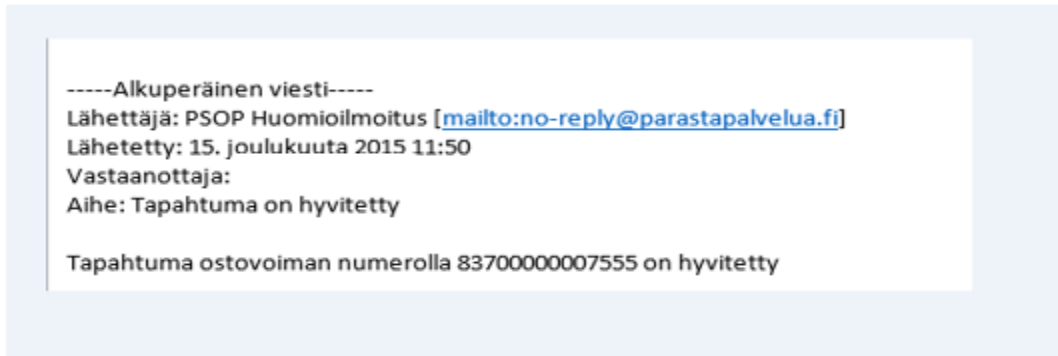
Näytä kerralla  riviä  Etsi

Alku	Loppu	Palvelusisältö	Yksiköitä kirjattu	Tila	
+ 23.02.2023 00:00	28.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 21.02.2023 00:00	23.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	2	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+ 07.02.2023 00:00	21.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	14	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>
+ 01.02.2023 00:00	06.02.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	6	Kirjattu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 05.01.2023 00:00	31.01.2023 00:00	Vuorokausihintainen palvelu	27	Kirjattu osittain	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 20.02.2023 11:00	20.02.2023 13:30	Tuntihintainen palvelu 8-16	2.5	Hyväksytty	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 14.02.2023 16:30	14.02.2023 18:30	Tuntihintainen palvelu 16-20	2	Hyväksytty	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 01.02.2023 00:00		Kappalehintainen palvelu	16	Tarkastettavana	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 01.10.2022 00:00	31.10.2022 00:00	Ympärivuorokautinen palveluasuminen palvelutalossa	31	Maksettu	<a href="#">Tarkastele tapahtumaa</a>
+ 05.10.2022 00:00	07.10.2022 00:00	3.1 Tehostettu palveluasuminen, palveluluokka 1	2	Tilitetty	<a href="#">Tarkastele keskeytystä</a>

- Jos kirjaus on tilassa Kirjattu osittain ja jää tähän tilaan, seuraavan kuukauden tilitysajossa 3.-4. päivän välisenä yönä ei tapahtuma siirry maksuaineistoon. Kirjausta pääsee käsittelemään Tarkastele tapahtumaa –linkistä ja tallentamaan loppuun Kirjaa –painikkeesta.
- Tapahtumakirjauksen tila Tilitetty tarkoittaa, että tapahtuma on kiinni tilitysajossa (Hyväksytty tilassa oleva kirjauksen tila muuttunut tilitysajon jälkeen kuukauden 4. päivä).
- Tilitetty –tilassa oleva kirjaus muuttuu tilaan Maksettu sen mukaan, miten maksuehto on määritetty. PSOP-järjestelmä ei kuitenkaan tiedä onko tapahtuma oikeasti maksettu. Maksu hoidetaan Monetran laskutusjärjestelmästä.

# Hyvitykset

- Huomioilmoitusten vastaanottaja saa sähköpostia, jos maksuun ehtinyt kirjaus joudutaan hylkäämään eli hyvittämään. Maksettu maksu miinustetaan seuraavan kuukauden tilitysajossa. Palveluntuottajan tulee kirjata uudelleen hyvitetty kirjaus oikeilla tiedoilla.



- Asiakashakuun laittamalla viestissä mainitun ostovoimanumerosarjan, löytää asiakkaan kenen kirjauksesta on kysymys.

## Asiakkaan Korhonen Juhani palvelutapahtumat

Näytä kerralla  
10 riviä

Etsi: hyv

Aiku	Loppu	Palvelusisältö	Yksiköitä kirjattu	Tila	
- 15.11.2015 00:00	19.11.2015 00:00	Tehostettu palveluasuminen palvelutalossa	4	Hyvitetty	Tarkastele keskeytystä
Lisätieto: Ei lisätietoa					
Hyvityksen syy: Tarkenne:					
+ 05.10.2015 00:00	19.10.2015 00:00	Tehostettu palveluasuminen palvelutalossa	14	Hyvitetty	Tarkastele keskeytystä

Näytetään rivit 1 - 2 (yhteensä 2) (suodatettu 117 tuloksen joukosta)

Edellinen 1 Seuraava

Hyvityksen syy –kohdassa kirjattu miksi kirjaus hyvitetty.

# Esimerkki sähköpostitse lähetettävästä laksun kuvasta ja yksilöllisestä asiakaslaskusta

LASKU				Sivu nro: 1		
				Sivuja: 2		
Myyjä		Laskun numero				
Y-Tunnus		Laskun päiväys				
Palveluntuottaja						
Katuosoite		Maksun määrä				
Postiosoite		Maksun eräpäivä				
		Maksun saajan nimi				
Ostaja		Maksun saajan tili				
Y-Tunnus		Viitenumero				
Kunta		Pankin BIC-tunnus				
Puhelinnumero						
Sähköpostiosoite						
tili	123					
kustannuspaikka	456					
Tuote/Palvelu	Toimitettu määrä	1 kpl	Veroton a-hinta	824,00	Yhteensä	824,00
Asiakaslaskun numero	131		Veroton määrä	824,00		
Asiakasnumero	1234		Alv	0,00 %		
			Alv-määrä	0,00		
Tuote/Palvelu	Toimitettu määrä	1 kpl	Veroton a-hinta	1388,00	Yhteensä	1388,00
Asiakaslaskun numero	135		Veroton määrä	1388,00		
Asiakasnumero	3456		Alv	0,00 %		
			Alv-määrä	0,00		
Tuote/Palvelu	Toimitettu määrä	1 kpl	Veroton a-hinta	693,00	Yhteensä	693,00
Asiakaslaskun numero	132		Veroton määrä	693,00		
Asiakasnumero	2121		Alv	0,00 %		
			Alv-määrä	0,00		

ASIAKASLASKU				Sivu 1
Myyjä		Laskun numero	132	
Y-tunnus		Laskun päiväys		
Katuosoite				
Postiosoite		Maksun määrä		
		Maksun eräpäivä		
Ostaja		Maksun saajan nimi		
Y-tunnus		Maksun saajan tili		
Puhelinnumero		Asiakasnumero	2121	
Sähköpostiosoite		Pankin BIC-tunnus		
Laskurivi	1	Toimitettu määrä	7.0 kpl	
Kuvaus	29.01.2015 - Palveluluokka II	Veroton a-hinta	99,00	
		Veroton määrä	693,00	
		Alv	0	
		Alv-määrä	0,00	
		Yhteensä	693,00	
LASKU YHTEENSÄ				693,00

# Raportit 1/3

- Valittavana on raportti Asiakkaat ja toteuma sekä niissä palveluissa joissa kirjataan keskeytyksiä Keskeytykset – raportti.
- Valitse palvelunjärjestäjä ja palvelu/palvelut.
- Raportin voi ottaa yksittäisellä palveluntuottajalla (esim. toimipaikka) tai koko yrityksellä.
- Valitse aikaväli.
- Luo raportti.

Etusivu Yrityksen tiedot Palvelut Asiakkaat Käyttäjät Palvelutiimit **Raportit**

Valitse raportti

Asiakkaat ja toteuma  
Keskeytykset

**Asiakkaat ja toteuma**

Valitse palvelunjärjestäjä

Pirkanmaan hyvinvointialue

Valitse palvelut

Koulutus  
 Koulutus

Valitse palveluntuottajaosa tai koko yritys

YRITYS

**Aikaväli**

Alkukuukausi 2023-01 Loppukuukausi 2023-01

Valitse yksittäinen asiakas (valinnainen)

Henkilötunnus

Luo raportti

# Raportit 2/3

Palveluntuottajan asiakkaat		01.03.2023 11:14										
Palvelunjärjestäjä:	Pirkanmaan hyvinvointialue											
Aikaväli:	01.01.2023 - 31.01.2023											
Palveluntuottaja:	Meenalaija Testifirma OY											
Valittu tuottajanosa:	-											
Valitut palvelut:	Koulutus											
Valittu asiakas:	-											
Tuottaja	Tuottajanosa	Palvelu	Asiakas	Sisältö	Tuotetut	Yks	Keskeneräiset	Y	Ostavastuuosuus	Tilitetty	Palautteet yht	Reklamaatiot
Meenalaija Testifirma OY	Testitalo A	Koulutus	Asiakas Aapeli	Vuorokausihintainen palvelu	27		27		0	0		
				Palvelu / asiakas:	27		27		0	0		
				Palvelu yht:	27		27		0	0	0	0
Meenalaija Testifirma OY	Testitalo C	Koulutus	Asiakas Aku	Kuukausihintainen palvelu	1				0	0		
				Palvelu / asiakas:	1				0	0		
				Palvelu yht:	1				0	0	0	0
Meenalaija Testifirma OY	Testitoimipaikka	Koulutus	Asiakas Anu	Tuntihintainen palvelu 16-20	7		1		0	0		
				Palvelu / asiakas:	7		1		0	0		
				Palvelu yht:	7		1		0	0	0	0
				Palveluntuottaja yht:	35		28		0	0	0	0

- Raportti kannattaa ottaa ennen tilitysajoa, jolloin pystyy vielä kirjaamaan loppuun jos kirjauksia on jäänyt keskeneräiseksi. Jos kirjaus on jäänyt kesken, näkyy se sarakkeessa Keskeneräiset.
- Jos asiakkaalla on kirjauksia sekä tuotetuissa yksiköissä että keskeneräisissä -> tulee asiakkaan tapahtumat tarkistaa. Yllä olevassa esimerkissä ympäröitynä vaikka asiakkaalla näkyy tuotetuissa yksiköissä 27 ja keskeneräisissä 27, ei tuotettuja yksiköitä ole todellisuudessa yhtään (kirjaus ei ole tehty loppuun asti).
- Kuukauden 4. päivän jälkeen näkyy tilitetty sarakkeessa maksuaineistoon siirtynyt summa tapahtumakirjauksista.

# Raportit 3/3

<b>Keskeytykset</b>	01.03.2023 11:20			
<b>Palvelunjärjestäjä:</b>	Pirkanmaan hyvinvointialue			
<b>Aikaväli:</b>	01.02.2023 - 28.02.2023			
<b>Palvelu:</b>	Koulutus			
<b>Palveluntuottaja:</b>	Meenalaija Testifirma OY			
<b>Palveluntuottaja</b>	<b>Tuottajanosa</b>	<b>Asiakas</b>	<b>Keskeytysjakso</b>	<b>Syy</b>
Meenalaija Testifirma OY	Testitalo A	Asiakas Aapeli	7.2. - 23.2.23	Sairaala

- Vrk-hintaisissa palveluissa kirjataan keskeytyksiä ja niistä saa oman raportin.
- Raportilla näkyy keskeytysjaksot, jotka on kirjattu loppuun, keskeneräiset keskeytysjaksot eivät näy raportilla.
- Keskeytysjakso näkyy sen kuukauden raportilla, milloin keskeytyskirjaus on alkanut.

# Yhteystiedot

- PSOP-järjestelmän tekninen tuki  
[psop@istekki.fi](mailto:psop@istekki.fi)

tai Istekin palvelupiste

Pirkanmaan hyvinvointialue puh. 03 311 711 44

Lisää järjestelmään liittyviä ohjeita

[Ohjeet palveluntuottajalle - PSOP-Käyttöohjeet](#)

- Laskutukseen ja asiakkaisiin liittyvät kysymykset hyvinvointialueen yhteyshenkilölle.